

## 结构化(性)思维

### 课程背景：

1. 没有要点、杂乱无章的口头表达和文字表达往往都缺乏对对方的说服力、甚至降低整个组织的工作效率。
2. 究其原因是他们在传递信息时没有构建一个有效的逻辑结构。“结构化思维”可以帮助我们表达核心观点的基础上，有理有据、条理分明地证明这个观点，使我们能够做到清晰思考和准确表达，如果全员普及更可以通过构建统一的思维和语言标准提升整个组织的工作效率。
3. 结构化思维是我们在沟通交流中需要运用的最基本的思维方式之一，它可以用在我们与他人沟通交流、思考问题以及解决问题的方方面面。
4. 什么是结构化思维？

结构化思维是一种重点突出、逻辑清晰、主次分明的逻辑思路、表达方式和规范动作。其背后支撑原理是1973年由麦肯锡国际管理咨询公司的咨询顾问巴巴拉·明托(Barbara Minto)首创的金字塔原理(Pyramid Principles)。

### 5. 结构化思维能帮助你解决哪些问题？

掌握如何用结构化思维思考、沟通、表达和解决问题；提高逻辑性、条理性；掌握表达的标准结构、规范动作；沟通准确高效。

**思考：**用全脑思维，提高结构化思维能力，思考全、准、快。

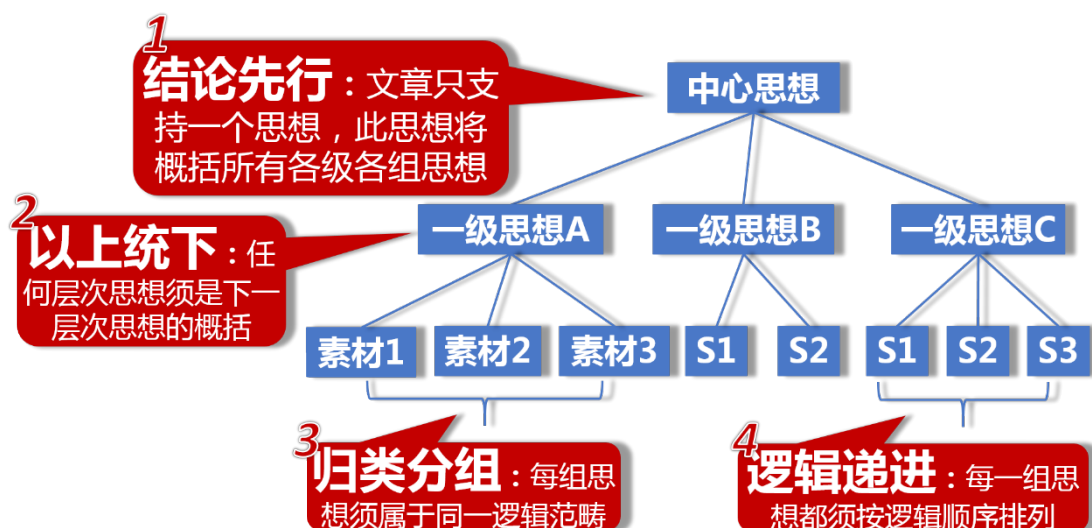
**口头表达：**重点突出，条理清晰，言简意赅，让听众有兴趣、能理解、记得住。

**书面表达、公文写作：**挖掘读者的关注点、兴趣点、需求点、利益点；用金字塔搭建逻辑清晰的框架结构；归类分组、重点突出、逻辑清晰、主次分明，让人看得懂、愿意看、记得住；缩短写作时间，减少修改次数。

### 课程收益：

1. 了解结构化思维的基本概念、基本原理和基本方法；
2. 透过学习金字塔原理，提升思考与表达呈现技巧；
3. 如何深入细致地把握思维的环节，以保证你使用的语句能够真实地反映你希望表达的思想要点；
4. 能够快速完成方案，且条理清晰，重点突出，获得上司的赏识，客户的青睐；
5. 学会创新性结构化问题分析技巧；
6. 掌握结构化与创新思维工具----思维导图的绘制与应用。

### 课程模型：



### 课程特点：

1. 根据结构化思维“知易行难”的特点，课程中采用文字阅读、视频观看、案例分析等方式，进行多维度强化训练，从而获得能力提升；
2. 建立学习小组互助制度，使所学内容在辅导与被辅导的过程中反复运用，真正达到能力提高的目的。

**课程时间：**2天，6小时/天

**授课方式：**

本课程主要是结合讨论互动、现场演练指导等多种教学方法的综合运用，以保证学员的吸收和效果的掌握。

**授课对象：**高绩效组织全员必修

## 课程大纲

### 第一讲：构建结构化思维

#### 一、四种常见的表达陷阱

1. 思路中断
2. 思维发散
3. 思维跳跃
4. 表述繁冗

#### 二、情景模拟:如何提高自己的记忆力

1. 运用结构化思维，再也不用担心自己的记忆力差

#### 三、为什么要用金字塔结构

1. 如何将思想组织成金字塔

在演讲中，列框架比写通篇演讲稿更容易克服紧张、达到绝佳效果

2. 自上而下表达，结论先行

工作汇报的利器，让你更容易受到上司认可，更容易理解下属问题

3. 自下而上思考，总结概括

解决问题的利器，任何工作问题都可以用此方法分析解决

4. 运用金字塔结构的效果

**情景演练：**会议安排工作汇报(从繁荣复杂到简洁高效)

5. 读懂我的思维——结构化思维表达的4个基本特点

- 1) 结论先行
- 2) 以上统下
- 3) 归类分组
- 4) 逻辑递进

**案例分享：**结构化思维在国际化公司中的运用效果

6. 辨别他人的结构——结构化思维接受信息的4个步骤

**课堂练习：**读懂这段文字

**识别：**识别信息中的事实与个人观点或判断

**对应：**找到事实与观点的对应关系

**结构：**画出信息之间的关系图

**表达：**用尽量简洁的语言(一句话)概括主题

**课堂互动(视频)：**找出视频表述文字的思维结构

### 第二讲：什么是结构化思维

1. 左右脑分工
2. 打桩子(定表达内容框架)的概念
3. 左脑定框架，右脑加内容
4. 打桩子的好处
5. 打桩子的原则：对称、分离、一致

### 第三讲：金字塔的内部结构

#### 一、纵向的回答/概括式结构

课堂互动：热点话题探讨

1. 从上到下：提问回答

深度：问到白帽子层面

宽度：主题中的每一个关键词都要涉及到

2. 从下到上：概括总结

1) 收集信息——头脑风暴

2) 明确分类——寻找共性

3) 概括总结——明确要点

4) 合理排序——理性描述

课堂练习：

#### 二、横向的演绎与归纳结构

课堂互动：

1. 如何说服——演绎(为什么)

1) 演绎的2种形式：标准式 常用式

2) 演绎思维的运用

3) 说服的4大步骤：

4) 课堂活动(视频)：

5) 经典广告片欣赏——看懂广告的结构化

2. 如何汇报——归纳(是什么)

课堂互动：营业厅的服务礼仪

1) 归纳的2种方式

2) 归纳思维的运用

3) 归纳的3大步：列出重点-》寻找共性-》得出结论

3. 演绎和归纳的表达结构转换(针对同一问题)

课堂互动：用演绎和归纳思维解决现实中的问题

### 第四讲：序言的讲故事结构

#### 一、序言的基本要素

1. 背景

2. 冲突

3. 疑问

4. 解答

#### 二、常见的序言结构

1. 标准式：情境—》冲突—》解决方案

2. 开门见山式：解决方案—》情境—》冲突

3. 突出忧虑式：冲突—》情境—》解决方案

4. 突出信心式：疑问—》情境—》冲突—》解决方案

## 第五讲：课程回顾与总结