

如何让团队走向卓越？

少点管理，多点领导。其实并不是那么简单。

请选择：

—互联网时代的风靡课程

—21 世纪管理者必备技能

## 卓越团队领导力

### 课程背景：

团队问题无时不在，层出不穷；团队领导也要与时俱进、任重道远。特别是互联网时代的到来，对团队的管理方式及管理者的领导风格都带来了极大的冲击，这就要求我们不断创新我们的领导手段才能顺应这一变革，保持团队健康的发展。在企业深化改革的今天，会面对一些新问题、新困难，打造一支高效团队无疑是组织保持核心竞争力与快速发展的关键，本课程有助于团队领导者掌握领导团队的方法与技巧，提高领导力，并带领团队众志成城，健康发展。

### 课程收获：

- 了解新时期团队要素的变化；
- 了解基本的领导理论；
- 掌握领导技能，提升个人领导力；
- 应用团队领导的方法与技巧，促进自身团队的完善与发展；

**课程时间：**1 天，6 小时/天

**授课对象：**创业者、企业中高层管理人员

**授课方法：**内容讲解、提问互动、现场练习、案例剖析、小组 PK、情景模拟

### 课程特色：

- ◆ 授课中注重启发及技能传授的相互结合，互动性强；
- ◆ 以小组 PK 为主线，理论讲述+案例分析+分组讨论+情景演练等多种方法综合运用；
- ◆ 讲求“道”与“术”的统一，使学员易于理解及体会，让学员在思想上得到升华的同时在技能上得以提高；

## 课程大纲

### 课程导入：

1. 分组
2. 队名、队呼、队歌、队长
3. 约定

### 第一讲：互联网时代团队领导新特点

#### 一、团队新特点

##### 1. 目标

- 1) 更加具体与可考核
- 2) 目标管理，双向互动加强
- 3) 先定一个小目标

##### 2. 人员

- 1) 95后、00后即将粉墨登场
- 2) 人力资本时代的到来
- 3) 注重创新、崇尚自由，还是草莓族

##### 3. 团队定位

- 1) 由静止变为动态、市场导向
- 2) 互补

##### 4. 权限：“老板”趋向，授权时代

##### 5. 计划：更加灵活与实用

**案例分析：**西游记团队在互联网时代，谁最先被裁掉？

#### 二、互联网时代团队领导者的转变

##### 1. 思维上：激励、包容、民主、贴近一线

##### 2. 行为上：

- 1) 从智慧执行到绝对执行；
- 2) 双方互动的目标管理；
- 3) 积极找“借口”
- 4) 多强调团队机制，少谈员工心态；
- 5) 多强调个人利益，少强调团队利益；
- 6) 多发挥员工优势，少强调员工短处

## 第二讲：领导与领导力

1. 管理与领导的关系
2. 领导者的特点
  - 1) 领导要素
  - 2) 领导者特点
3. 团队领导的领导方式
  - 1) 指令式领导特点
  - 2) 教练式领导特点
  - 3) 协助式领导特点
  - 4) 授权式领导特点

### 经典案例：摩托罗拉的领导力模型

4. 团队领导理论
  - 1) 领导权变理论
  - 2) 管理方格理论
  - 3) 菲德勒领导模型

## 第三讲：团队领导之本—分工授权

1. 融洽关系三板斧
  - 1) 内训 2) 座谈 3) 拓展
2. 角色定位
  - 1) 层级与职责
  - 2) 决策流程的优化
3. 正确处理冲突
  - 1) 冲突与绩效
  - 2) 合理控制冲突的方法
4. 有效授权增进信任和谐关系
  - 1) 有效授权流程
  - 2) 有效授权的要点
  - 3) 有效授权的意义

### 情景模拟：授权面谈

## 第四讲：团队领导之道—塑造文化

1. 植入执行基因
  - 1) 价值观的统一
  - 2) 执行要素的诠释
2. 明确价值体系，进行价值观管理
  - 1) 文化管理的作用
  - 2) 价值观管理的方法路径
3. 培养团队精神
  - 1) 协作、思考、自动自发
  - 2) 换位思考
  - 3) 信息共享
4. 率先垂范，落地为本
  - 1) 文化落地的措施
  - 2) 文化落地保障

## 第五讲：团队领导之术---目标管理

1. 设定与分解目标(练习)，SMART 原则
2. 目标管理的选择与正确应用
  - 1) 目标管理的实质
  - 2) 目标管理的导入

小组练习：主基二元考核法

情景模拟：科学绩效面谈

3. 团队改善机制：PDCA

## 第六讲：团队领导之妙---激活竞争

1. 建立内部 PK 机制
2. 构建人才梯队
  - 1) 如何挑人：技能互补
  - 2) 团队辅导
3. 动态激励，及时到位
  - 1) 动态情景激励

2) 完善“红绿灯系统”

### 第七讲：团队领导之要--- 沟通分享

抓好“三会”1) 早会 2) 民主生活会 3) 述学会

1. 工作深潜，民主决策

1) 与一线员工互动

2) 全面收集信息

3) 快速决策机制的建立

2. 高效沟通

1) 高效沟通的技巧（上、中、下；跨部门沟通）

2) 情绪管理与压力宣泄

回顾小结