

## 新法下的劳动合同制作技巧及风险防范

### ★【课程背景】

新《劳动合同法》实施以来，企业人力资源管理理念面临全新、巨大的挑战。为了适用新劳动合同法的规定，规避人力资源管理风险，企业应进一步学习切实可行的劳动合同制作技巧及相应的人力资源制度更新方法，重新更新与撰写本单位的劳动合同文本，做好人力资源管理的工作，避免劳资冲突，建立和谐的劳动关系

### ★【课程特色】

- 1、讲述的都是实务操作经验和技巧；
- 2、90%以上的内容是在讲述重要法条背后的操作细节；
- 3、我们针对企业的用工管理过程中最容易发生纠纷的环节提供可操作性极强的应对措施和应对技巧；

### ★【参训人员】

企业总裁、经理、法务部、人力资源部、行政部管理人员、内部律师、工会工作人员及其它相关人员

### ★【课程大纲】

#### 一、合同订立模块

- 1、劳动合同订立的期限规定与风险分析；
- 2、劳动者恶意拖延或拒签劳动合同用人单位的应对方法；
- 3、无固定期限劳动合同陷阱及应对措施；
- 4、阻却或延缓无固定期限劳动合同订立的思路与方法；
- 5、试用期法律风险分析及应对措施；

- 6、法律对违约金条款的限制及用人单位的应对措施；
- 7、服务期与劳动合同期限交叉冲突时的适用；
- 8、“用人单位有权根据生产经营变化及劳动者的工作情况调整其工作岗位，劳动者必须服从单位的安排”条款的效力分析及应对思路；

## **二、合同变更、解除、终止模块**

- 1、劳动合同变更程序要求带来的风险及应对措施；
- 2、劳动合同解除的程序要求带来的法律风险及应对措施；
- 3、预告性解除方式选择的法律风险分析及运用技巧；
- 4、解除劳动合同通知书的制作和送达技巧及对案件处理的影响；
- 5、离职工作交接条款的设计与风险分析及应对技巧；
- 6、劳动合同终止情况下经济补偿金的适用条件及风险分析；
- 7、经济补偿金计算基数及标准的确定依据及最高不超过十二年的适用范围；
- 8、劳动合同跨越新旧法时经济补偿金或赔偿金的具体适用指引；

## **三、文本设计模块**

- 1、新法框架下劳动合同的设计技巧
  - 1) 劳动合同期限条款的设计技巧；
  - 2) 劳动合同工作内容与工作地点条款的设计技巧；
  - 3) 劳动合同必备条款的设计技巧；
  - 4) 劳动合同可备条款的设计技巧；
- 2、培训服务期协议的设计技巧
- 3、竞业限制协议的设计技巧

## 4、解除或终止劳动合同通知书的设计技巧

### 四、互动交流