

---

# CEO 的质量经营

## 一、为什么要学此课程

1、当今的制造业，市场、客户要求越来越高，加上各种成本不断上升及竞争的压力不断加大已严重影响企业的生存和发展。随时市场经济运作不断规范，那种靠关系、告垄断、靠投机取巧、靠过去经验等来经营和管理企业的时代一去不复返。在新的环境、新的条件、新的时代下，我们的 CEO 及高管们到底依据什么来经营管理现在的企业。为了解决这一重大严谨问题,我们积几十年制造企业经营管理及培训咨询经验和不断的深化研究，开发了制造企业质量管理的顶级实用课程《CEO 的质量经营》。

## 2、课程收益

- 2.1、使制造型企业 CEO 及高管们熟练掌握质量经营的主要思路、方法论
- 2.2、按照质量经营的主要思路、方法论实际真正运用能确保企业长期健康稳定发展

## 3、受训对象

制造型企业董事长、总经理、各分管副总经理、主要部门负责人

## 4、培训方式

讲授+提问互动+现场示范+现场练习

## 二、培训时间

12 小时/2 天

## 三、培训大纲

### 第一章、企业战略和方针的制订、展开与沟通

#### 一、企业战略和方针的制订

- 1、企业战略和方针的制订依据
  - 1.1、目标市场及主要客户的需求和期望及变化趋势
  - 1.2、企业相关方的需求与期望及变化趋势
  - 1.3、与企业产品及运营有关的法律、法规
  - 1.4、竞争形势及状况

- 
- 1.5、行业新材料、新技术发展
  - 1.6、国家地区经济发展预测及相关政策
  - 1.7、企业及产品的优劣势、机会、风险的分析
  - 1.8、目前实际业绩达成状况及存在的主要问题
  - 1.9、企业目前的资源实力
  - 1.10、今后的资源与技术需求

- 2、企业战略和方针的制订主要步骤讲解
- 3、企业战略和方针的评审、确认及主要注意事项

## 二、企业战略和方针的展开

- 1、企业战略和方针的展开主要步骤讲解
- 2、企业战略和方针的展开主要注意事项
  - 2.1、-预先考虑相关方不同需求和期望所引起的潜在冲突:
  - 2.2、评估和了解组织目前的绩效和过去问题的产生根源，避免同类问题重复发生:
  - 2.3、保持同相关方之间的信息畅通，得到他们的承诺，使之了解计划的进展情况,获取他们反馈和改进意见;
  - 2.4、评审管理体系及其过程，并在必要时进行更新:
  - 2.5、监视、测量、分析、评审和报告，
  - 2.6、提供所有必需的资源，包括那些改进，创新和学习所需的资源;
  - 2.7、制定、更新和实现其目标，包括设定实现这些目标的时限:
  - 2.8、确保结果与战略相-致。
  - 2.9、组织应当识别其过程之间的关系，以便部署其战略和方针。过程的相互作用和先后顺序的描述能对评审活动予以支持，通过:
    - 一一表明组织结构、体系和过程之间的关系;
    - 一一识别过程之间相互作用的潜在问题;

---

——提供决定改进和真面变革创意优先次序的方法;

-为在组织各个相考层次上设置、调整和部署目标提供框架。

### **三、企业战略和方针的沟通**

1、企业战略和方针的沟通

2、企业战略和方针的沟通主要注意事项

### **第二章、为实现战略和方针的资源管理**

1、总要求

2、财务资源的管理

3、企业人员的管理

3.1、人员的管理总要求

3.2、人员的能力管理

3.3、人员的参与与激励管理

4、供应商和合作伙伴的管理

5、基础设施的管理

6、工作环境的管理

7、知识、信息和技术的管理

8、自然资源的管理

### **第三章、过程实施管理**

**一、总要求**

**二、过程策划与控制**

1、企业过程的一般分类

2、过程策划与控制的依据

3、过程模式图讲解

---

4、过程的职责和权限

5、建立和实施过程的主要步骤及注意事项

6、实际演练

#### **第四章、监视、测量、分析和评审**

##### **一、总要求**

##### **二、监视**

1、监视的方式、方法

2、监视的一般要求及注意事项

##### **三、测量**

1、测量的一般要求

2、关键绩效指标及测量

3、内部审计及实施

4、自我评定及实施见附件

5、标杆对比及实施

##### **四、分析一般要求及注意事项**

##### **五、对监视、测量和分析所获信息的评审**

#### **第五章、改进、创新和学习**

##### **一、总要求**

##### **二、改进一般要求及注意事项**

##### **三、创新**

1、创新一般要求

2、创新应用

3、创新时机

---

4、创新过程

5、创新风险

四、学习一般要求及注意事项

第六章总结