

# ISO 9001 : 2015 质量管理体系培训 (6H)

## 【课程背景】

2008 年 ISO 9001 标准作了一次较小的更新，2015 年 SC2 工作组在做了广泛的研究和准备的基础上进入了对该标准进行大修订的环节。

标准将修订的内容包括（不仅限于）：

- ? 为未来十年或更长时间，提供一个稳定的系列核心要求；
- ? 保留大类，并能任何类型、规模及行业的组织中运行；
- ? 依然将关注有效地过程管理，以便实现预期的输出；
- ? 将考虑自 2000 年质量管理体系发生重大修订后，在实践和技术方面的变化；
- ? 反映组织在运行过程中日益加剧的复杂性、动态的环境变化和增长的需求；
- ? 通过应用 ISO 导则中的附件 SL，增强其同其他 ISO 管理体系标准的兼容性和符合性；
- ? 推进其在组织内实施第一方，第二方和第三方的合格评定活动；
- ? 利用简单化的语言和描述形式，以便加深理解并统一对各项要求的阐述。

## 【课程特色】

清晰易懂：课程中穿插行业案例辅助讲解，确保课程内容清晰明了；

实战训练：在课程的每一阶段均设有案例研究时间，供学员发挥，确保学员能够融会贯通；

逻辑思维：课程注重逻辑性，层层渐进；

教学互动：学员均可提出其企业面临的实际问题，讲师将在课堂上进行现场剖析研究，确保技术真正实用易行

## 【课程大纲】

### 一、ISO9001 : 2015 理论基础

#### 1、质量管理体系标准的产生与发展

- ◆质量管理的发展与由来
- ◆质量管理体系标准的产生
- ◆质量管理体系标准的发展
- ◆标准产生和发展的历史背景

- ◆实施 ISO9001 的重要性的意义
- ◆实施 ISO9001 应遵守的法律法规
- ◆组织申请认证的初始动机
- ◆建立科学质量体系的要求
- ◆推行体系成功的要项

## 二、质量管理七大原则

- 1、顾客导向
- 2、领导作用（领导力）
- 3、全员参与
- 4、过程方法
- 5、持续改进
- 6、事实决策
- 7、关系管理

## 三、过程方法和 PDCA

- 1、何谓过程和过程方法
- 2、如何定义过程
- 3、如何建立过程的标准、流程
- 4、PDCA 简介
- 5、PDCA 在过程方法中的应用

## 四、通过梳理制度和流程

- 1、文件的层次
- 2、文件定义
- 3、文件价值
- 4、制度流程的编写
- 5、QMS 文件策划
- 6、文件格式（页眉、章节安排、编号、页尾）
- 7、文件编写的要求和注意事项
- 8、文件控制要求

## 五、ISO9001：2015 最新变化和理解要点

- 1、“一变”——条文架构改变)
- 2、“三减”——质量手册要求、管理代表要求、预防措施要求
- 3、“六增加”

### 3.1 组织背景环境分析和确定组织目标和战略

如何分析组织的背景环境

企业内外环境分析

环境总结报告

通过 SWOT 展开企业的战略与目标

### 3.2 风险和应急措施和机遇的管理

风险的识别与评价的方法

风险识别评价基准

如何确定重大风险

如何采取控制措施

### 3.3 知识管理理解相关方的需求和期望

知识管理的方法和技巧

知识的积累和传承

相关方指哪些

相关方的需求和期望是什么

### 3.4 领导作用和承诺及组织的知识

领导的领航作用

组织的知识

### 3.5 增加绩效评估

### 3.6 变更控制管理

如何识别变更

如何控制变更