

# 以项目化管理理念方法统筹 现代公共事务管理 (讲座提纲)

刘国靖

(西安交通大学干训基地特聘教授，博士生导师，著名管理学者)

## 七个提示性问题：

管理者是否常陷于非增值的事物性工作中而难以抽身？

各级决策者是否经常听到组织内部各部门间的相互抱怨？

利益相关者对组织的满意度如何？

组织成员是否理解组织的目标并能够共享它？

组织发展与进步依靠什么力量？

你对所在组织的运转效率、绩效以及应变能力满意吗？

组织在业务拓展或工作事务中是否常常陷于失控或无果而终的状态？

篇首语

项目、运营与发展的区别与联系

结构安排：

一、公共组织与公共事务管理

二、我国公共事务管理领域存在的主要问题及成因

三、以项目化管理理念方法有效提升公共事务管理绩效

形成理念/建立概念/把握体系/了解方法

一、公共组织与公共事务管理

1.公共组织：变化的环境与变化的组织

(1) 现代社会公共组织的主流特征

(2) 现代社会公共组织面临的挑战

- (3) 现代社会公共组织的核心能力
- (4) 现代社会公共组织的利益相关者
- (5) 现代公共政府组织的变革方向

## 2.公共事务管理

- (1) 现代社会公共事务管理的分类与层次
- (2) 现代社会公共事务管理的基本要求
- (3) 现代社会公共事务管理的逻辑结构
- (4) 现代社会公共事务管理的目标树

## 二、我国公共事务管理领域存在的主要问题及成因

### 1.管理成果方面

### 2.管理理念方面

### 3.管理体制方面

金字塔式组织模式

谷仓式组织模式

### 4.管理过程方面

- (1) 发展规划缺陷影响建设规划编制
- (2) 建设规划缺陷影响建设工作推进
- (3) 开发建设管理弱化影响建设成效

### 5.手段方法方面：“盲人摸象”

### 6.政策法规方面

### 7.人才队伍建设方面

需要引入面向结果的、简单、规范的跨部门一体化管理模式

## 三、以管理项目化理念方法有效提升公共事务管理绩效

### 1.深入学习领会现代项目管理的理念与

#### 核心方法

- (1) 构建利于创新发展的体系结构
- (2) 把握公共专项事务的定义与特征
- (3) 统筹公共事务管理的目标与约束条件

(4) 深刻领悟公共事务管理的三个基本原理

## 2.推行公共事务管理的项目化

(1) 理解“管理项目化”的本质内涵

(2) 领会“管理项目化”的基本要求

(3) 牢记“管理项目化”的七个要素

(4) 分清“管理项目化”的三个层次

(5) 把握管理项目化发展的过程及原则

(6) 追求“四个境界”

## 3.整体筹划，围绕区域经济社会发展考核指标体系协调推进公共事务管理

(1) 牢固树立经济社会一体化发展的理念

(2) 支持循环经济（新型工业化道路）发展

## 4.强化“两个意识”，掌握“三个维度”

(1) 强化“两个意识”

(2) 掌握“三个维度”：知识、逻辑及时间维

## 5.坚持“六个共同”，把握“七个过程”

(1) 坚持“六个共同”

(2) 把握“七个过程”

## 6.力争“八个明确”，避免“八化（话）”

(1) 力争“八个明确”

(2) 避免“八化（话）”

## 7.通过“9+1”个模块健全规划建设管理体系