

# “企业合同风险管控”大纲

衍生相关课程：《合同法基础》《合同法律风险防范》

培训对象：党政机关、企事业单位管理人员，法务人员，销售人员，行政人员

培训时间：两天（12小时）

培训方式：面授，互动，练习

培训内容：

案例参与 1: 了解双方的合同目的。

跨国公司 S 与国有企业 D 之间的采购合同谈判、签订及执行。

## 第一部分：“预备役”

### 一、 了解合同特性—合同是有生命力的

1. 双方合意,真实的意思表示
2. 合同事项变更的可能随时存在
3. 合同是把双刃剑,保护也约束
4. 精细的条款有助于合同目的达成

课堂练习 1：合同条款的表述判断

5. 关于母子合同
6. 合同非正常中止及终止的情形
7. 合同的“全面履行”与“实际履行”
8. 不适当履行合同要承担的不只是违约金

### 二、 中华人民共和国现行合同法体系解读

1. 我国合同法系属
2. 《合同法》基本内容及主要合同类型

**3. 合同订立程序及“缔约过失责任”**

**4. 无效合同及效力待定合同的认定**

课堂练习 2：合同效力的案例分享

**5. 与合同相关的法律责任承担**

### **三、 企业合同风险管控体系构架**

**1. 企业风险管控体系构架的国际标准**

**2. 如何识别公司合同信用风险？**

**3. 合同信用风险分析和对策**

**4. 合同信用风险控制工具**

**5. 合同信用评级和授信管理**

**6. 合同管理中的分类管理**

**7. 合同管理中的流程管理**

### **第二部分：合同订立阶段风险管控**

### **四、合同主要条款解读及风险管控**

案例参与 2：审核合同一稿草案。

**1. 合同标的数量及质量的条款**

**2. 定金、预付款、付款方式及“钱”、“货”、“条”转换的设计**

**3. 履约先决条件及期限、地点、方式的设计**

**4. 不可抗力条款的设计**

**5. 合同设计中的“通知”“告知”义务的使用**

**6. 有意识地要求对方提供担保方**

**7. 争议解决的选择遵循“就近”原则，或裁或审**

## 8. 合同起草的 12 大书写规范

### 五、合同起草前的资料收集及风险评估

1. 调查对方资信、缔约、履约能力，出具“资信调查书”
2. 评估本方履约能力
3. 合同起草权争取的必要性
4. 对方合同模板及合同管理流程的资料收集及研究

### 六、合同审核要点梳理

1. 合同草案格式 8 大要点审核
2. 合同内容 7 大风险高发点审核
3. 合同签署 3 大注意
4. 合同审核流程及内部签署归责

案例参与 3: 针对一稿问题进行修改，并推测出现问题的原因，就原因提出改进意见。

### 第三部分：合同履行阶段风险管控

#### 七、“不适当履行”的情形及抗辩权

1. “不适当履行”的案例回顾
2. 同时抗辩权
3. 不安抗辩权
4. 先履行抗辩权

#### 八、合同履行期风险类型及管控

1. 预期违约风险及资料证据的收集保存
2. 一般违约风险及快速反馈跟进应对

**3. 严重违约风险及自我保护程序启动**

**4. 根本违约风险及争议解决方案选择**

**5. 不可抗力的出现及风险应对**

案例参与 4: D 企业实现债权发生风险应怎样应对？

S 公司履行债务发生困难应怎样应对？

**第四部分：合同争议解决的管控**

**九、合同争议中的相关问题**

**1. 双方合意是最佳解决途径**

**2. 仲裁和审判的选择**

**3. 争议解决地的选择**

**4. 公司法务与业务部门的分工**

**5. 公司法务与诉讼律师的配合**

**6. 诉讼中可能用到的证据列表及收集**

**7. 诉讼中要关注的程序性问题**

**8. 调解与判决**

**9. 关于强制执行**

案例参与 5: D 企业进入诉讼程序成本估算？