
Numbers 电子表格使用技巧

讲师：刘亚丽

【软件简介】

Numbers 是苹果电脑上应用的办公软件之一，是苹果公司开发的电子表格应用程序，类似于 Microsoft Office 中的 EXCEL，作为办公软件套装 iWork 的一部分，与 Keynote 和 Pages 同属 iWork 系列。Numbers 1.0 于 2007 年 8 月 7 日发布，只能在苹果电脑 Mac OS X v10.4("Tiger", 老虎)或更高版本上运行。

Numbers 的主要竞争对手是 Microsoft Excel，但是它兼容 Excel 的文件格式。在推介的新闻发布会上，前任苹果 CEO 史蒂夫·乔布斯展示了它的一些特色功能，更友好的界面和更易懂的排版方式。

【课程时间】

2 天 (建议 3 天效果最佳)

【课程内容】 (内容较多，具体讲解多少，视现场学员的具体情况决定)

- 一. 创建、存储和整理 Numbers 电子表格
 1. 创建新电子表格
 2. 打开现有的电子表格
 3. 存储电子表格
 4. 使用表单组织电子表格
 5. 将表单分成多页……
- 二. 使用表格
 1. 处理表格
 2. 选择表格及其组件
 3. 处理表格中的行和列
 4. 添加表格标题行或标题列
 5. 冻结表格标题行与标题列
 6. 添加表尾行
 7. 重新调整表格的行和列的大小
 8. 使行颜色交替
 9. 隐藏行和列
 10. 给表格中的行排序……
- 三. 处理表格单元格
 1. 将内容加入表格单元格
 2. 显示对表格单元格来说太大的内容
 3. 使用条件格式以监视表格单元格值
 4. 给表格单元格添加图像或颜色
 5. 合并单元格
 6. 拆分表格单元格……
- 四. 从数据创建图表
 1. 关于图表
 2. 从数据创建图表
 3. 格式化图表

-
- 4. 格式化特定图表类型
 - 5. 设定条形图和柱形图上的阴影、间距和序列名称……
- 五 . 在表格中使用公式
- 1. 公式的元素
 - 2. 执行立即计算
 - 3. 使用预定义的快速公式
 - 4. 创建您自己的公式
 - 5. 移除公式
 - 6. 引用公式中的单元格
 - 7. 在公式中使用运算符……
- 六 . 向表格添加“地址簿”数据
- 1. 使用“地址簿”栏
 - 2. 将列名称映射到“地址簿”栏名称
 - 3. 将“地址簿”数据添加到现有表格
 - 4. 将“地址簿”数据添加到新表格……
- 七 . 共享 Numbers 电子表格
- 1. 打印电子表格
 - 2. 将电子表格导出为其他文稿格式
 - 3. 使用电子邮件发送电子表格……